2026 - 2027

PROJET PÉDAGOGIQUE



APS
COUDRAY

LA ROCHE
LE PLAISIR D'ACCUEILLI

SPL La Roche
17 rue Champ Chaumont, 44 630 Plessé
02 52 78 00 10

I. MODALITÉS D'ORGANISATION

A. Lieux et adresses

ENVIRONNEMENT



26 rue de Ronde
44630 PLESSÉ

STRUCTURE



17 rue Champ
Chaumont

Une SPL est une société de type société anonyme, mais dont le capital est détenu à 100% par des collectivités territoriales ou groupements de collectivités. Les SPL sont des sociétés régies pour l'essentiel, par le droit privé. Leurs salarié.es et leur comptabilité relèvent du droit privé. Elles ont un capital exclusivement public, détenu par au moins deux collectivités locales ou leurs groupements et se voient attribuer leurs missions sans mise en concurrence. Les SPL ne peuvent intervenir que pour leurs actionnaires publics et sur leurs seuls territoires. Elles complètent la gamme des Entreprises Publiques Locales (EPL) et permettent aux collectivités locales de disposer d'un nouveau mode d'intervention capable de moderniser la gestion des services publics locaux.

Suite à une demande de l'État (cf. arrêté préfectoral du 16 Juin 2016), le syndicat intercommunal à vocation unique a été dissous le 31 Décembre 2016. Le SIVU Enfance Jeunesse laisse donc sa place à la Société Publique Locale La Roche depuis le 1er Janvier 2017. Les communes d'Avessac, Fégréac, Massérac, Plessé et Saint-Nicolas de Redon ont confié leurs compétences enfance et jeunesse pour les 3-17 ans à La Roche par deux délégations de Service Public : DSP Accueil des jeunes pendant les périodes scolaires et DSP Enfance et Jeunesse (période de vacances scolaires). Chaque commune est représentée par des administrateurs, qui sont obligatoirement consultés ou informés pour toute décision de développement, d'engagement et de financement des opérations confiées.

La Roche a pour fonction l'administration des accueils, la coordination des acteurs et des missions et l'exploitation administrative, technique et financière.

LA ROCHE EN QUELQUES CHIFFRES

05
COMMUNES LIMITROPHES
bénéficient de nos services

08
SITES D'ACCUEIL
dont 2 accueils de loisirs
et 1 service jeunesse

34
SALARIÉ.ES
travaillent pour La Roche

B. Modalités d'accès à l'Accueil de loisirs

Toute fréquentation des accueils périscolaires implique la constitution préalable d'un DOSSIER D'INSCRIPTION. Le Dossier d'inscription donne ensuite accès au portail famille avec un espace dédié et sécurisé afin de procéder aux réservations.
https://audomainedelaroche.portail-familles.app/

Possibilité de joindre directement nos services par téléphone **02 52 78 00 10** ou par mail à **reservation@audomainedelaroche.fr**

Les enfants scolarisés à l'école du Coudray sont pris en charge aux heures qui précèdent et suivent la classe. Les familles bénéficient d'une tarification selon leur Quotient Familial par tranche de 30min. Ces tarifs sont votés chaque année par les actionnaires.

Les enfants sont pointés à leur arrivée le matin et le soir en partant sur notre logiciel de pointage, cela déclenche automatiquement la facturation en conséquence. **Les inscriptions sont ouvertes et accessibles via le portail famille depuis le 17 août pour l'année scolaire 2026/27.**

ATTENTION : le nombre de places en accueil collectif de mineurs est fixé en fonction du nombre d'encadrants afin de garantir la sécurité et la qualité de nos accueils : les places pourront donc être limitées. Toutes ces prestations doivent au préalable être réservées. **Sans inscription ou demande écrite par mail de la famille avec un retour de confirmation de notre part, La Roche refusera la prise en charge de l'enfant**, pour des raisons de sécurité et de cadre réglementaire auquel nous sommes soumis.

• Accueil périscolaire

	QF1 < 380	QF2 381 à 500	QF3 501 à 680	QF4 681 à 760	QF5 761 à 900	QF6 901 à 950	QF7 951 à 1500	QF8 1501 à 2000	QF9 2001 à 2500	QF10 > 2501	HORS SPL
PÉRISCOLAIRE (par tranche de 30 minutes)	0, 79 €	0, 90 €	1, 02 €	1, 13 €	1, 25 €	1, 36 €	1, 46 €	1, 57 €	1, 70 €	1, 81 €	1, 91 €

HORAIRES

LUNDI - MARDI - JEUDI - VENDREDI

APS Coudray Pour les enfants de l'école du Coudray	**7 h 10 - 8 h 40**	**16 h 10 - 18 h 45**

C. Communication

La communication entre tous les acteurs est très importante pour le bon déroulement des activités.

Des photos seront diffusées **sur nos réseaux** afin de faire découvrir en image les activités menées sur l'accueil de loisirs. Avec vérification au **préalable du droit à l'image**. Un temps convivial avec les familles sera organisé une fois par mois au sein de l'accueil.
Un **affichage à l'entrée de l'accueil** informe les parents, du menu du goûter du jour ou de la semaine entière, **des objectifs pédagogiques** des activités proposées ainsi que des informations importantes relatives au bon fonctionnement de l'accueil. Des **enquêtes de satisfaction** vont être réalisées auprès des familles et des enfants à deux reprises dans l'année, afin de tenir compte des avis des enfants et familles dans la construction des programmes comme dans l'amélioration qualitative. Des **temps conviviaux** seront proposés dans l'année en invitant les familles à s'arrêter un moment au sein de l'accueil avec les animateurs et leurs enfants afin de découvrir ou redécouvrir ensembles les activités réalisées et les projets menés.

- Exposition de photos lors du café des parents.
- Mise en avant des temps fort : café de parent, porte ouverte, intervenant...
- Temps d'échanges fréquents avec les familles
- Mise en valeur des informations (mur d'affichage)
- Les réseaux sociaux et le site internet de la SPL

Le Comité Usagers :

Les représentants des familles sont des interlocuteurs privilégiés entre les familles et l'équipe d'encadrement. Ils contribuent à :
représenter les familles auprès des responsables et de la direction
relayer les besoins, les idées et les remarques des familles, proposer des pistes d'amélioration pour le fonctionnement, le dialogue et la communication, participer à des temps d'échange réguliers avec les équipes.

Nouveauté cette année !
Le Comité d'Usagers pourra s'exprimer sur les différents temps d'accueil : Périscolaire , Accueil du mercredi, Accueil de loisirs.

Scannez ce code QR pour accéder à nos réseaux sociaux, notre site et au portail famille.

D. L'équipe d'encadrement

référente du site



Maude CROQUEFER
(BAFA)



Mickaël REDON-VAILLANT
(BAFA en cours)

Les rôles et fonctions de chacun

L'équipe d'animation travaille en commun pour le bien-être de tous. Ses membres connaissent et appliquent le projet pédagogique et d'animation. Des réunions permettent d'adapter les activités aux besoins ou envies des enfants, l'échange de points de vue dans un climat de confiance, de respect mutuel et d'entraide. La référente et son équipe sont garants du respect des règles établies au sein de l'accueil tout en ayant un comportement exemplaire à la fois dans ses propos, sa tenue et son attitude.

Les missions du référent.e

- Assurer la sécurité physique et morale des enfants accueillis.
- Organiser le bon fonctionnement de l'accueil (accueil des familles, gestion du matériel, gestion des listes avec informations importantes concernant les enfants (PAI, droit à l'image...) relais de terrain avec la hiérarchie.
- Participer à l'accueil, à la communication et au développement des relations avec les familles.
- Élaborer, en concertation avec l'équipe d'animation le projet pédagogique.
- Coordonner l'équipe d'animation.

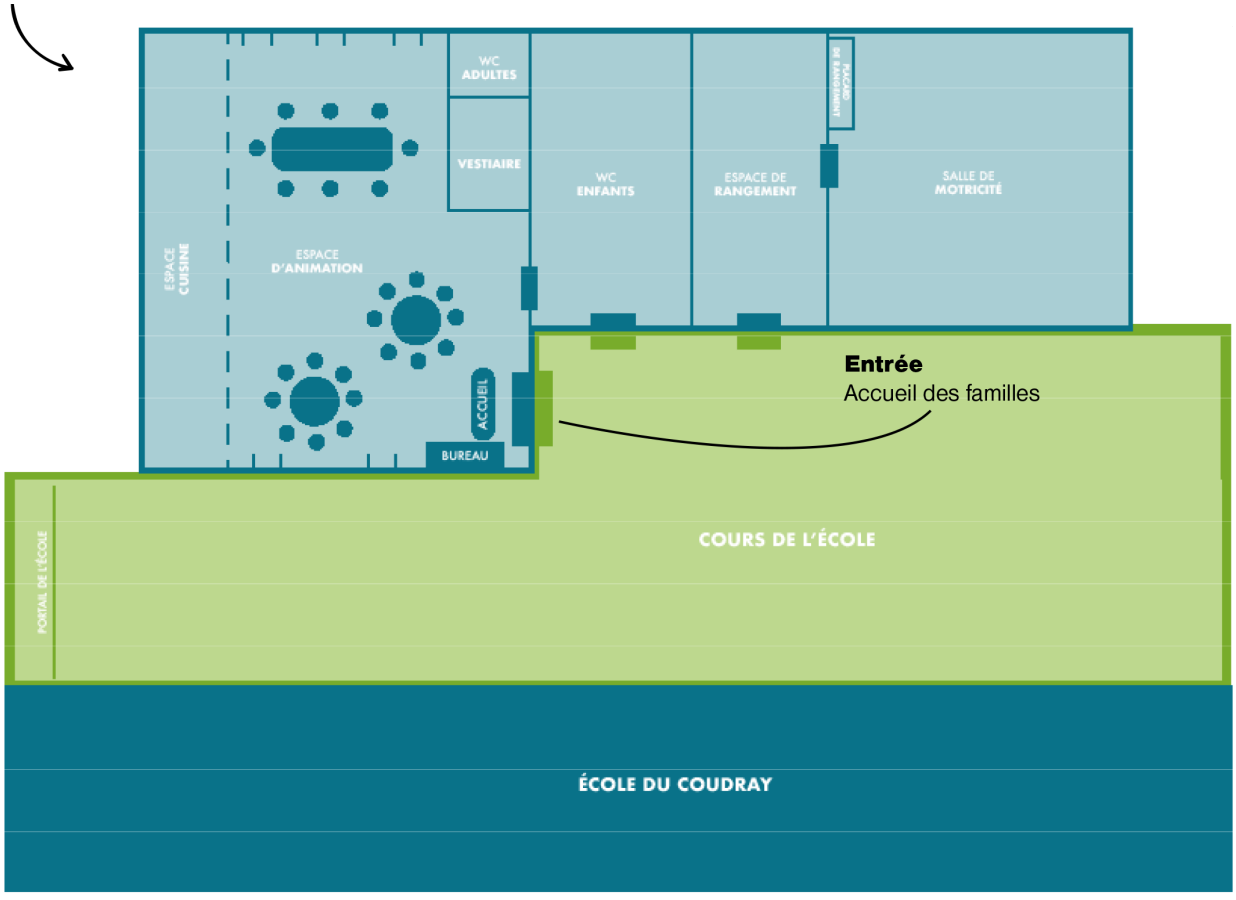
Les missions des animateurs

- Assurer la sécurité physique et morale des enfants qui lui sont confiés.
- Participer au projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif du territoire.
- Construire une relation individuelle et/ou collective de qualité avec les enfants.
- Encadrer la vie quotidienne et les activités.
- Proposer et organiser les activités adaptées aux capacités et aux besoins des enfants en tenant compte de leurs envies.

E. Les locaux d'accueil et leur affectation

Les locaux sont mis à disposition par la commune de Plessé comme souligné dans la DSP Patrimoine.

Plan de l'accueil du Coudray



PROJET DE FONCTIONNEMENT

A. Vie quotidienne

Les enfants pourront fréquenter l'accueil périscolaire sur réservation au préalable via le portail famille, par téléphone ou par mail. Pour ce faire un dossier d'inscription à jour auprès de nos services est obligatoire. Notre principale mission est de proposer aux familles un mode de garde sécurisant et accueillant où la prise en charge de l'enfant est quotidiennement réfléchie afin de garantir aux familles un accueil de qualité. Il s'agit d'un lieu de vie et d'enrichissement où le respect du rythme de vie de l'enfant est prioritaire. C'est un lieu de découverte, de détente et de loisirs pour l'enfant et il se doit également d'être un lieu de confiance pour les parents. Le personnel formé accompagne les enfants au quotidien et s'assure de toujours donner du sens à l'action menée.

PÉRICENTRE MATIN
La prise en charge de l'enfant à ce moment de la journée se situe à une période charnière, au rythme souvent bousculé, comprise entre le lever et le temps de classe. Une atmosphère calme, réconfortante est privilégiée. Chaque enfant doit pouvoir choisir en souplesse son activité et pouvoir s'isoler s'il le souhaite. Ils sont accueillis puis dirigés vers les différents espaces d'activités (jeux de société, jeux de construction, espace d'imitation, dessin, ateliers animés, etc).

PÉRICENTRE SOIR
Après une journée d'école les enfants sont moins enclins à se concentrer. Les animateurs de l'accueil rechercheront un équilibre entre la gestion collective du groupe et les besoins plus individuels des enfants. La détente et le bien être seront privilégiés.
Des ateliers animés sont proposés mais jamais imposés.

B. Règles de vie

POUR LES ENFANTS :
Les sanctions discriminantes, humiliantes et collectives sont proscrites. En cas de faute de l'enfant, le dialogue, la réparation des dommages matériels, les excuses et la punition constructive seront mis en avant. L'animateur pourra alors se référer à la charte de vie réalisée chaque début de semaine en collaboration avec les enfants en donnant des explications cohérentes.

POUR LES ADULTES :
Application du règlement intérieur. Rappel : il est possible de diffuser des images de la vie de l'ACM sur les réseaux sociaux (comme Facebook ou Instagram) en accord avec la référente et après vérification obligatoire du droit à l'image. Les animateurs sont autorisés à prendre en photo ou à filmer les enfants pour le bon déroulement des activités (cadres photos, expo...). Le rôle de l'animateur n'est pas de prendre en photo chaque enfant mais bien le groupe au moment de l'animation.

DÉMARCHE ÉDUCATIVE

A. Rappel des principaux axes du Projet Éducatif de Territoire

Depuis 2009, un projet Éducatif Local a été entrepris conjointement avec l'ensemble des acteurs du territoire. C'est en 2014 que le PEDT est venu compléter cette dynamique. Le PEDT s'inscrit aujourd'hui dans la volonté de mettre en œuvre une action éducative cohérente et concertée avec toute la communauté éducative. Les élus sont initiateurs, porteurs et coordonnateurs de ce projet, aidés et accompagnés par la direction des services et tous les agents de La Roche. Aujourd'hui l'objectif de notre PEDT est de poursuivre l'engagement avec l'ensemble des partenaires pédagogiques locaux et institutionnels sur le temps scolaire, périscolaire et extrascolaire. Les orientations prioritaires du PEDT se déclinent à travers les points suivants :

CRÉER OU RENFORCER LE LIEN AVEC LES ACTEURS ÉDUCATIFS ET LES PARTENAIRES

- Créer les dynamiques d'échanges et les partenariats
- Faciliter les interventions des acteurs éducatifs sur les pratiques culturelles, sportives, éducatives
- Développer des activités en lien avec les projets d'écoles

AMÉLIORER LA COMMUNICATION À DESTINATION DES FAMILLES ET ACTEURS DU TERRITOIRE

- Réalisation de lettre d'information
- Utilisation des outils numériques d'information et de communication
- Faire participer les enfants à la communication des activités réalisées
- Échanges avec les comités d'usagers

FAVORISER LA CITOYENNETÉ ET L'ENGAGEMENT LOCAL

- Favoriser la participation des enfants et jeunes dans les événements locaux (fête des aîné.es...)
- Création de junior associations... afin de favoriser l'engagement
- Mettre en œuvre des formations citoyennes (premiers secours...) à destination des enfants et sensibiliser à la solidarité

II. PROJET PÉDAGOGIQUE

Durant l'année scolaire 2026 - 2027, les animateurs vont proposer aux enfants une multitude d'activités variées et adaptées aux différentes tranches d'âge. Ces animations s'inscrivent dans une démarche éducative visant à favoriser la vie en collectivité, l'autonomie et l'épanouissement. Au-delà des activités proposées, les animateurs visent à accompagner les enfants dans leur développement personnel et social. Ils constituent un espace bienveillant et sécurisant où chaque enfant à sa place dans le groupe en tant qu'individu.

Objectif ZOOM :
Favoriser l'autonomie et l'épanouissement personnel de l'enfant au sein de l'accueil.

Objectif opérationnels	Moyens	Évaluations
Créer des outils visuels, temporels, adapté à tous les âges	- Créer un support pour ritualiser sur le temps périscolaire. - Créer un planning goûter avec des pictogrammes. - Créer une horloge avec pictogramme pour rassurer les petits sur le déroulement de la journée. - Créer un planning d'activités par semaine. - Créer un calendrier des anniversaires avec proposition d'un rituel de la chanson d'anniversaire.	-Est-ce qu'au moins 3 enfants participent au rituel des temps de la journée ? - Est-ce qu'au moins 3 enfants lisent où regardent les pictogrammes du goûter et sont capable de dire ce qui va être proposé ? - Est ce qu'au moins 3 (maternelles) se sentent plus rassurés sur le temps périscolaire et est-ce qu'au moins 2 grands sont capable d'en expliquer l'utilité et les aider ? - Est-ce qu'au moins 3 enfants et parents sont capables de savoir quelles sont les activités proposées ? - Est-ce qu'au moins 2 enfants sont capables de me rappeler leurs jours d'anniversaire et celui de leurs copains ? Est-ce qu'au moins 3 enfants ont participé à la création de l'affiche des anniversaires ?
Aménager les locaux et créer des espaces modifiables selon la demande	- Illustrer sur les caisses de jeux afin de faciliter le rangement et l'autonomie (écris + photos) - Créer différents espaces extérieurs *coin dinette *coin foot ou tennis *coin Dino ou voiture * coin vélos	- Est ce que moins de 3 enfants me demandent où se rangent les jeux ? - Est-ce que au moins 5 enfants savent mettre en place les différents pôles d'activités à l'extérieur ? Les enfants respect-ils les différents espaces ? - Est qu'au moins 4 enfants demandent la mise en place des espaces à l'intérieur ?

II. PROJET PÉDAGOGIQUE

Objectif opérationnels	Moyens	Évaluations
	- Créer différents espaces intérieurs modifiable selon les envies * coin dinette * coin kapla, voiture, lego... *Espace jeu société *Espace activités manuelles * Espaces dessins, pixel, coloriages...	-Est-ce que 5 enfants utilisent le matériel mis à disposition pour les temps libres ?
Mettre en place des règles de vie communes et un support commun (à tous les APS)	- Créer un support de règles a tous les APS afin d'harmoniser nos pratiques nos pratiques (Favoriser la création de règles de vie positive)	-Est-ce que le support de règle de vie commun a été créé ? -Est ce qu'au moins 3 enfants ont participé à la réalisation de l'affichage ? - Est-ce que l'animateur rappel moins de 3 fois les règles par semaine ?
Responsabiliser les enfants	- Mettre en place un planning de tâches visuels pour tous (photos pour petits, prénom étiquette moyen et écritures pour grands) * répartition des taches faites par les enfants. (L'animateur veillera que tous les enfants puissent y participer). * I enfant par jour qui désigne ses camarades sur le planning	- Est-ce qu'au moins 5 enfants participent au remplissage du tableau de répartition ? - Est-ce que au moins 3 Maternelles participent au remplissage du tableau à l'aide des photos ?

Nom du projet Titre	Nos héros d'hier et aujourd'hui

Finalité du projet	Partager des temps conviviaux (partage, transmissions, écoute) Renforcer nos relations, confiance enfants /adultes

Objectif du projet	-Transmettre nos mondes animés - Partager moments conviviaux entre adultes /enfant et enfant/adulte - Eveiller nos curiosités et créativité - Découvrir ce qui les épanouis - Renforcer l'épanouissement sur les temps périscolaires - Sensibiliser aux risques de certains jeu - Valoriser le choix de l'enfant

Description du projet (activités)	**PRESENTATION DU THEME :** Eh oui, nous aussi (les adultes) avons été enfants, avons regardés des dessins animés et adorés des héros. Et si nos deux univers se rencontraient ? **Période 1 : 1er septembre2026 au 18 Octobre : Rencontre entre deux mondes : Les Schtroumpfs VS les Pokémons !** - Création étiquettes tables gouter - Décoration de l'accueil - Fresque mélangeons nos 2 mondes -Création personnage en perle à repasser porte clé - Création de personnages en Plastique fou - Grand jeu sur chaque monde - Création de pokeball et chasse au trésor

	<u>Période 2 : 2 novembre au 19 Décembre : A la découverte d'histoires féériques</u> - Lecture de Conte - Création d'une Fresque féérique - Quizz et Jeu de mime - Création perle chauffante et pixels - Création d'un petit conte **<u>Période 3 : 4 janvier au 20 Février : Course poursuite entre nos héros préférés !</u>** - Création d'une fresque sur les personnages de jeux vidéo - Décoration de l'accueil (étoiles, pièces d'or, champignons…) - Création en perle chauffante et pixels - Activité déguisement princesses/Mario - Grand jeu Mario contre Bowser **<u>Période 4 : 8 mars au 17 Avril : Les justiciers des Marvel et de Star Wars ont besoins de nous alors partons dans l'univers des mondes galactiques !</u>** - Création d'une Fresque galactique - Création en perle chauffante - Mise en place d'un Parcours, épreuves, jeu d'obstacles - Jeu d'équilibre - Attrape planète **<u>Période 5 du 3 mai au 2 Juillet : Entrons dans le monde Japonais et Coréens.</u>** **<u>Entre personnages stylé et haut en couleurs, à qui vas-tu t'identifier ?</u>** - Décoration de l'accueil - Création fresque Dragon Ball Z - Création fruit du démon en argile - Création pixels - Création dragon + boules Crystal

Moyens mis en œuvre

Moyens **HUMAINS**

- Une équipe de 2 animateurs
- Les partenaires (médiathèque, ludothèque, école, mairie, association...)
- Les enfants et leur famille
- Intervenants extérieurs

Moyens **MATÉRIELS**

- Les locaux mis à disposition par les communes
- Le matériel pédagogique
- Bibliothèque de l'école et la salle de motricité
- Le matériel pédagogique et créatif
- Un ordinateur et une imprimante
- Des malles de jeux de sociétés

Moyens **FINANCIER**

- CAF / MSA
- Subventions
- Communes
- Familles

Moyens **EN COMMUNICATION**

- **Les animateurs formés et qualifiés** de la structure sont les porteurs du projet en lien direct avec leur direction.
- **Affichage des plannings d'activités** et des sorties (avec informations détaillées), des menus et goûters
- **Mailing** aux familles
- **Réseaux** Sociaux
- **Temps convivial** une fois par mois avec les familles «Le Café des Parents».

Bilan pédagogique

Des réunions d'équipe sont organisées avec les animateurs et la direction.

Ces réunions permettent de partager les expériences de chacun, de faire remonter les problématiques rencontrées afin d'y remédier rapidement mais également de faciliter la préparation des activités et anticiper les besoins en matériels pédagogiques.
Analyse des points forts (réussite d'un grand jeu, satisfaction des enfants et des familles pour une sortie proposée...)

III. ANNEXES

A. Organigramme

LA ROCHE
LE PLAISIR D'ACCUEILLIR

PRÉSIDENT·E

DIRECTEUR·TRICE

PÔLE ADMINISTRATIF
- Responsable administratif - Ressources humaines
- Responsable comptabilité
- Responsable communication

PÔLE ANIMATION
- Responsable enfance
- Responsable jeunesse
- Coordinatrice enfance-jeunesse

Pôle Patrimoine

Responsable patrimoine

2 agents d'entretien

ENFANCE

AVESSAC

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices :

Matin : 1
Soir : 4

LA CITADELLE

PLESSÉ

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices :

Soir : 2

LE COUDRAY

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices :

Matin : 1
Soir : 1

TAP'S

Animateurs·trices : 2

LE DRESNY

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices :

Matin : 0
Soir : 1

FÉGRÉAC

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices :

Matin : 1
Soir : 2

MASSÉRAC

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices : 1

MIL'COULEURS

SAINT-NICOLAS-DE-REDON

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices :

Matin : 1
Soir : 2

LES MERCREDIS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices : 3

LA RONDE

PLESSÉ

APS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices :

Matin : 3
Soir : 4

TAP'S

Animateurs·trices : 4

LES MERCREDIS

Référents·tes : 1
Animateurs·trices : 4

JEUNESSE

5 COMMUNES

Animateurs·trices : 3

APS : accueils périscolaire

Scannez ce code QR pour accéder à nos réseaux sociaux, notre site et au portail famille.

B. Enquêtes de satisfaction

EVALUATION GOÛTER

DATE :

Le Goûter :	Je n'ai pas aimé	Observations :
Le thème de l'activité		
• Je n'ai pas aimé le goûter réalisé lors de l'activité cuisine		
Les sens		
• Le visuel		
• L'odorat		
• Le goût		
Le contenu		
• Le produit laitier		
• Le produit céréalier		
• Le fruit		
• Pas assez varié (toujours la même chose)		
La quantité		
• Je n'ai pas mangé à ma faim		
• J'aurai voulu en avoir d'autre		

J'ai adoré :

Ce que je souhaiterai :

RÉSULTATS

Nombre d'enfants participants :

Nombre d'enfants SATISFAITS : PEU SATISFAITS : INSATISFAITS :

EVALUATION ACTIVITE

DATE :

Nom de l'activité :	Je n'ai pas aimé	Observations :
Le thème de l'activité		
• Je n'ai pas aimé l'activité (sport, manuelle, cuisine..)		
• Il y a eu de la triche		
• Je n'aime pas jouer en équipe		
• J'aurai aimé participer plus longtemps à l'activité		
La durée de l'activité		
• L'activité a duré trop longtemps		
• Je n'ai pas eu assez de temps pour terminer		
• J'ai finis avant et je me suis ennuyé après		
Le déroulement		
• Je n'ai pas compris les consignes et on ne m'a pas aidé		
• J'ai rencontré des difficultés à réaliser l'activité		
• Je n'étais pas inspiré		
La finalité		
• Je ne suis pas content du résultat		
• Je n'ai pas aimé nettoyer et ranger l'activité		

J'ai adoré :

Ce que je souhaiterai :

RÉSULTATS

Nombre d'enfants participants :

Nombre d'enfants SATISFAITS : PEU SATISFAITS : INSATISFAITS :

EVALUATION AMBIANCE

DATE :

	Je n'ai pas aimé	Observations :
L'ambiance		
• Je n'avais pas envie de venir à l'accueil		
• Il y a trop de bruits		
• Je ne comprends pas les règles de vie		
• Il y a trop de règles de vie		
Les relations aux autres		
• Les enfants m'embêtent		
• Les enfants se moquent de moi		
• Les enfants me tapent		
• Les animateurs ne m'écoutent pas		
Je veux me sentir mieux		
• Les animateurs sont là pour moi		
• Je veux un câlin		

J'ai adoré :

Ce que je souhaiterai :

RÉSULTATS

Nombre d'enfants participants :

Nombre d'enfants SATISFAITS : PEU SATISFAITS : INSATISFAITS :