2026 - 2027

PROJET PÉDAGOGIQUE



APS
DRESNY

LA ROCHE
LE PLAISIR D'ACCUEILLI

SPL La Roche
17 rue Champ Chaumont, 44 630 Plessé
02 52 78 00 10

I. MODALITÉS D'ORGANISATION

A. Lieux et adresses

ENVIRONNEMENT



3 rue du Presbytère
LE DRESNY

STRUCTURE



17 rue Champ
Chaumont

Une SPL est une société de type société anonyme, mais dont le capital est détenu à 100% par des collectivités territoriales ou groupements de collectivités. Les SPL sont des sociétés régies pour l'essentiel, par le droit privé. Leurs salarié.es et leur comptabilité relèvent du droit privé. Elles ont un capital exclusivement public, détenu par au moins deux collectivités locales ou leurs groupements et se voient attribuer leurs missions sans mise en concurrence. Les SPL ne peuvent intervenir que pour leurs actionnaires publics et sur leurs seuls territoires. Elles complètent la gamme des Entreprises Publiques Locales (EPL) et permettent aux collectivités locales de disposer d'un nouveau mode d'intervention capable de moderniser la gestion des services publics locaux.

Suite à une demande de l'État (cf. arrêté préfectoral du 16 Juin 2016), le syndicat intercommunal à vocation unique a été dissous le 31 Décembre 2016. Le SIVU Enfance Jeunesse laisse donc sa place à la Société Publique Locale La Roche depuis le 1er Janvier 2017. Les communes d'Avessac, Fégréac, Massérac, Plessé et Saint-Nicolas de Redon ont confié leurs compétences enfance et jeunesse pour les 3-17 ans à La Roche par deux délégations de Service Public : DSP Accueil des jeunes pendant les périodes scolaires et DSP Enfance et Jeunesse (période de vacances scolaires). Chaque commune est représentée par des administrateurs, qui sont obligatoirement consultés ou informés pour toute décision de développement, d'engagement et de financement des opérations confiées.

La Roche a pour fonction l'administration des accueils, la coordination des acteurs et des missions et l'exploitation administrative, technique et financière.

LA ROCHE EN QUELQUES CHIFFRES

05
COMMUNES LIMITROPHES
bénéficient de nos services

08
SITES D'ACCUEIL
dont 2 accueils de loisirs
et 1 service jeunesse

34
SALARIÉ.ES
travaillent pour La Roche

B. Modalités d'accès à l'Accueil de loisirs

Toute fréquentation des accueils périscolaires implique la constitution préalable d'un DOSSIER D'INSCRIPTION. Le Dossier d'inscription donne ensuite accès au portail famille avec un espace dédié et sécurisé afin de procéder aux réservations.
https://audomainedelaroche.portail-familles.app/

Possibilité de joindre directement nos services par téléphone **02 52 78 00 10** ou par mail à **reservation@audomainedelaroche.fr**

Les enfants scolarisés à l'école du Dresny sont pris en charge aux heures qui précèdent et suivent la classe. Les familles bénéficient d'une tarification selon leur Quotient Familial par tranche de 30min. Ces tarifs sont votés chaque année par les actionnaires.

Les enfants sont pointés à leur arrivée le matin et le soir en partant sur notre logiciel de pointage, cela déclenche automatiquement la facturation en conséquence. **Les inscriptions sont ouvertes et accessibles via le portail famille depuis le 17 août pour l'année scolaire 2026/27.**

ATTENTION : le nombre de places en accueil collectif de mineurs est fixé en fonction du nombre d'encadrants afin de garantir la sécurité et la qualité de nos accueils : les places pourront donc être limitées. Toutes ces prestations doivent au préalable être réservées. **Sans inscription ou demande écrite par mail de la famille avec un retour de confirmation de notre part, La Roche refusera la prise en charge de l'enfant**, pour des raisons de sécurité et de cadre réglementaire auquel nous sommes soumis.

• Accueil périscolaire

	QF1 < 380	QF2 381 à 500	QF3 501 à 680	QF4 681 à 760	QF5 761 à 900	QF6 901 à 950	QF7 951 à 1500	QF8 1501 à 2000	QF9 2001 à 2500	QF10 > 2501	HORS SPL
PÉRISCOLAIRE (par tranche de 30 minutes)	0, 79 €	0, 90 €	1, 02 €	1, 13 €	1, 25 €	1, 36 €	1, 46 €	1, 57 €	1, 70 €	1, 81 €	1, 91 €

HORAIRES

LUNDI - MARDI - JEUDI - VENDREDI

APS Dresny Pour les enfants de l'école S^{te} Marie du Dresny	**7 h 15 - 8 h 45**	**16 h 15 - 18 h 45**

C. Communication

La communication entre tous les acteurs est très importante pour le bon déroulement des activités.

Des photos seront diffusées **sur nos réseaux** afin de faire découvrir en image les activités menées sur l'accueil de loisirs. Avec vérification au **préalable du droit à l'image**. Un temps convivial avec les familles sera organisé une fois par mois au sein de l'accueil.
Un **affichage à l'entrée de l'accueil** informe les parents, du menu du goûter du jour ou de la semaine entière, **des objectifs pédagogiques** des activités proposées ainsi que des informations importantes relatives au bon fonctionnement de l'accueil. Des **enquêtes de satisfaction** vont être réalisées auprès des familles et des enfants à deux reprises dans l'année, afin de tenir compte des avis des enfants et familles dans la construction des programmes comme dans l'amélioration qualitative. Des **temps conviviaux** seront proposés dans l'année en invitant les familles à s'arrêter un moment au sein de l'accueil avec les animateurs et leurs enfants afin de découvrir ou redécouvrir ensembles les activités réalisées et les projets menés.

- Exposition de photos lors du café des parents.
- Mise en avant des temps fort : café de parent, porte ouverte, intervenant...
- Temps d'échanges fréquents avec les familles
- Mise en valeur des informations (mur d'affichage)
- Les réseaux sociaux et le site internet de la SPL

Le Comité Usagers :

Les représentants des familles sont des interlocuteurs privilégiés entre les familles et l'équipe d'encadrement. Ils contribuent à :
représenter les familles auprès des responsables et de la direction
relayer les besoins, les idées et les remarques des familles, proposer des pistes d'amélioration pour le fonctionnement, le dialogue et la communication, participer à des temps d'échange réguliers avec les équipes.

Nouveauté cette année !
Le Comité d'Usagers pourra s'exprimer sur les différents temps d'accueil : Périscolaire , Accueil du mercredi, Accueil de loisirs.

Scannez ce code QR pour accéder à nos réseaux sociaux, notre site et au portail famille.

D. L'équipe d'encadrement

référente du site



Edwige POULLAOUEC
(BAFA)

Les rôles et fonctions de chacun

L'équipe d'animation travaille en commun pour le bien-être de tous. Ses membres connaissent et appliquent le projet pédagogique et d'animation. Des réunions permettent d'adapter les activités aux besoins ou envies des enfants, l'échange de points de vue dans un climat de confiance, de respect mutuel et d'entraide. La référente et son équipe sont garants du respect des règles établies au sein de l'accueil tout en ayant un comportement exemplaire à la fois dans ses propos, sa tenue et son attitude.

Les missions du référent.e

- Assurer la sécurité physique et morale des enfants accueillis.
- Organiser le bon fonctionnement de l'accueil (accueil des familles, gestion du matériel, gestion des listes avec informations importantes concernant les enfants (PAI, droit à l'image...) relais de terrain avec la hiérarchie.
- Participer à l'accueil, à la communication et au développement des relations avec les familles.
- Élaborer, en concertation avec l'équipe d'animation le projet pédagogique.
- Coordonner l'équipe d'animation.

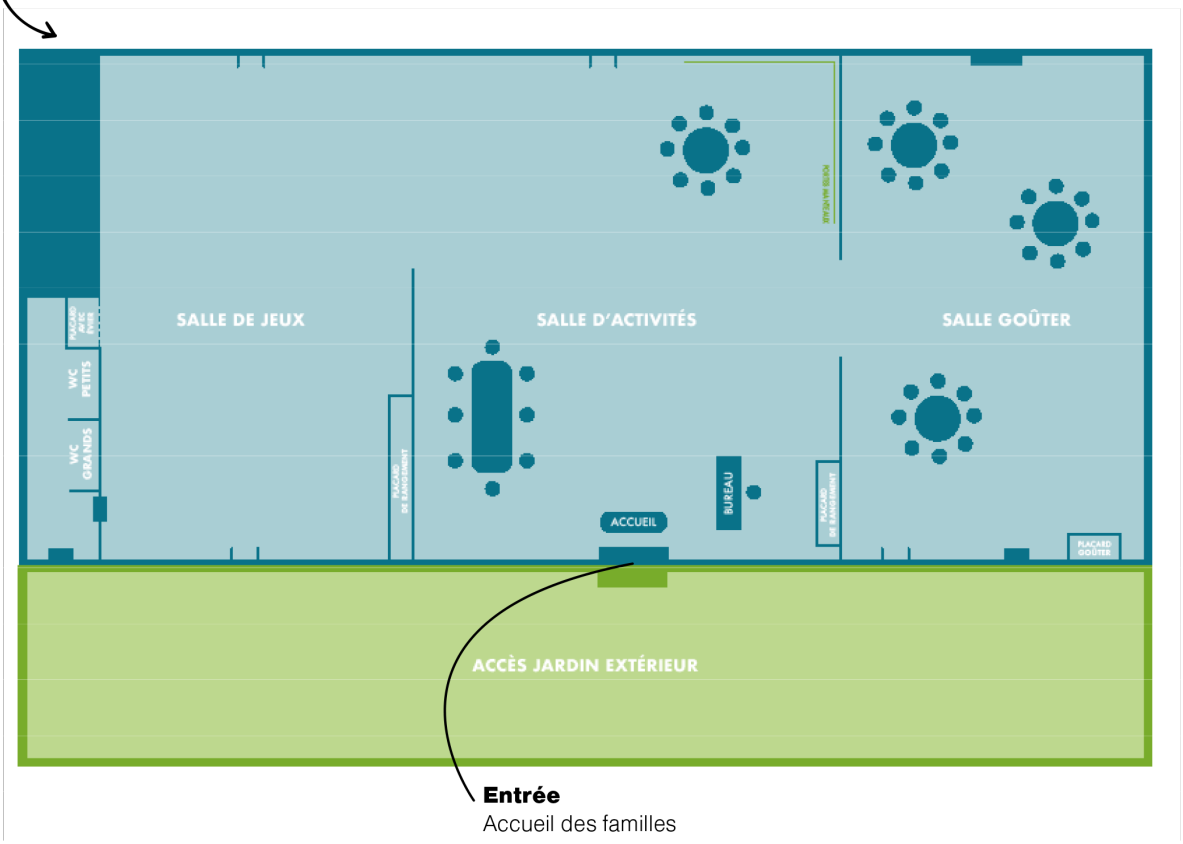
Les missions des animateurs

- Assurer la sécurité physique et morale des enfants qui lui sont confiés.
- Participer au projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif du territoire.
- Construire une relation individuelle et/ou collective de qualité avec les enfants.
- Encadrer la vie quotidienne et les activités.
- Proposer et organiser les activités adaptées aux capacités et aux besoins des enfants en tenant compte de leurs envies.

E. Les locaux d'accueil et leur affectation

Les locaux sont mis à disposition par la commune de Plessé comme souligné dans la DSP Patrimoine.

Plan de l'accueil du Dresny



PROJET DE FONCTIONNEMENT

A. Vie quotidienne

Les enfants pourront fréquenter l'accueil périscolaire sur réservation au préalable via le portail famille, par téléphone ou par mail. Pour ce faire un dossier d'inscription à jour auprès de nos services est obligatoire. Notre principale mission est de proposer aux familles un mode de garde sécurisant et accueillant où la prise en charge de l'enfant est quotidiennement réfléchie afin de garantir aux familles un accueil de qualité. Il s'agit d'un lieu de vie et d'enrichissement où le respect du rythme de vie de l'enfant est prioritaire. C'est un lieu de découverte, de détente et de loisirs pour l'enfant et il se doit également d'être un lieu de confiance pour les parents. Le personnel formé accompagne les enfants au quotidien et s'assure de toujours donner du sens à l'action menée.

PÉRICENTRE MATIN
La prise en charge de l'enfant à ce moment de la journée se situe à une période charnière, au rythme souvent bousculé, comprise entre le lever et le temps de classe. Une atmosphère calme, réconfortante est privilégiée. Chaque enfant doit pouvoir choisir en souplesse son activité et pouvoir s'isoler s'il le souhaite. Ils sont accueillis puis dirigés vers les différents espaces d'activités (jeux de société, jeux de construction, espace d'imitation, dessin, ateliers animés, etc).

PÉRICENTRE SOIR
Après une journée d'école les enfants sont moins enclins à se concentrer. Les animateurs de l'accueil rechercheront un équilibre entre la gestion collective du groupe et les besoins plus individuels des enfants. La détente et le bien être seront privilégiés.
Des ateliers animés sont proposés mais jamais imposés.

B. Règles de vie

POUR LES ENFANTS :
Les sanctions discriminantes, humiliantes et collectives sont proscrites. En cas de faute de l'enfant, le dialogue, la réparation des dommages matériels, les excuses et la punition constructive seront mis en avant. L'animateur pourra alors se référer à la charte de vie réalisée chaque début de semaine en collaboration avec les enfants en donnant des explications cohérentes.

POUR LES ADULTES :
Application du règlement intérieur. Rappel : il est possible de diffuser des images de la vie de l'ACM sur les réseaux sociaux (comme Facebook ou Instagram) en accord avec la référente et après vérification obligatoire du droit à l'image. Les animateurs sont autorisés à prendre en photo ou à filmer les enfants pour le bon déroulement des activités (cadres photos, expo...). Le rôle de l'animateur n'est pas de prendre en photo chaque enfant mais bien le groupe au moment de l'animation.

DÉMARCHE ÉDUCATIVE

A. Rappel des principaux axes du Projet Éducatif de Territoire

Depuis 2009, un projet Éducatif Local a été entrepris conjointement avec l'ensemble des acteurs du territoire. C'est en 2014 que le PEDT est venu compléter cette dynamique. Le PEDT s'inscrit aujourd'hui dans la volonté de mettre en œuvre une action éducative cohérente et concertée avec toute la communauté éducative. Les élus sont initiateurs, porteurs et coordonnateurs de ce projet, aidés et accompagnés par la direction des services et tous les agents de La Roche. Aujourd'hui l'objectif de notre PEDT est de poursuivre l'engagement avec l'ensemble des partenaires pédagogiques locaux et institutionnels sur le temps scolaire, périscolaire et extrascolaire. Les orientations prioritaires du PEDT se déclinent à travers les points suivants :

CRÉER OU RENFORCER LE LIEN AVEC LES ACTEURS ÉDUCATIFS ET LES PARTENAIRES

- Créer les dynamiques d'échanges et les partenariats
- Faciliter les interventions des acteurs éducatifs sur les pratiques culturelles, sportives, éducatives
- Développer des activités en lien avec les projets d'écoles

AMÉLIORER LA COMMUNICATION À DESTINATION DES FAMILLES ET ACTEURS DU TERRITOIRE

- Réalisation de lettre d'information
- Utilisation des outils numériques d'information et de communication
- Faire participer les enfants à la communication des activités réalisées
- Échanges avec les comités d'usagers

FAVORISER LA CITOYENNETÉ ET L'ENGAGEMENT LOCAL

- Favoriser la participation des enfants et jeunes dans les événements locaux (fête des aîné.es...)
- Création de junior associations... afin de favoriser l'engagement
- Mettre en œuvre des formations citoyennes (premiers secours...) à destination des enfants et sensibiliser à la solidarité

II. PROJET PÉDAGOGIQUE

Durant l'année scolaire 2026 - 2027, les animateurs vont proposer aux enfants une multitude d'activités variées et adaptées aux différentes tranches d'âge. Ces animations s'inscrivent dans une démarche éducative visant à favoriser la vie en collectivité, l'autonomie et l'épanouissement. Au-delà des activités proposées, les animateurs visent à accompagner les enfants dans leur développement personnel et social. Ils constituent un espace bienveillant et sécurisant où chaque enfant à sa place dans le groupe en tant qu'individu.

Objectif ZOOM :
Encourager et sensibiliser les enfants à la préservation de la faune et la flore.

Objectif opérationnels	Moyens	Évaluations
Sensibiliser les enfants au respect de la nature	- Création d'affiches et de fresque sur l'univers des insectes. - Mettre à disposition des livres sur le thème de la protection de la nature. - Prendre conscience du rôle des insectes dans l'écosystème. - Jeux extérieur (chasse aux papillons, course des chenilles...)	- Créer au moins 4 affiches et réaliser 2 fresques sur l'année. Au moins 4 enfants y ont participé ? - Emprunter au moins 4 livres sur la nature, les animaux par période. Au moins 5 enfants ont pu lire/regarder les livres ? - Au moins 3 enfants ont retenu des connaissances sur le rôle des insectes. Intérêt des enfants sur ce thème ? - Au moins 2 jeux extérieurs sont proposés sur la période. Intérêt des enfants ? Au moins 4 enfants y ont participé ?
Découvrir la faune et flore pour mieux la protéger	- Mettre en place des animations nature (temps extérieur en lien avec la malle nature) - Découvrir l'alimentation et le régime des insectes - Mettre en places des activités manuelles sur le thème de la faune et flore en fonctions des saisons (cabane à escargot et à coccinelle + Création d'un hôtel à insecte et de nichoirs pour les oiseaux)	- Utiliser I fois par période (sur une semaine) la malle nature. Au moins 4 enfants s'approprient les nouveaux outils ? L'intérêt des enfants ? - Au moins 3 enfants ont retenu des connaissances sur l'alimentation des insectes ? Partage de connaissances ? - Réaliser au moins 3 activités manuelles par période. Au moins 4 enfants participent aux activités ? Intérêt des enfants ? Utilisation des créations ?

II. PROJET PÉDAGOGIQUE

Objectif opérationnels	Moyens	Évaluations
Favoriser les temps à l'extérieur	- Aménager les espaces extérieurs et créer un petit jardin au printemps - Mettre en place des jeux coopératifs en lien avec le thème de la protection de l'environnement et de la faune - Observer les insectes présents dans l'environnement de l'accueil et sensibiliser les enfants à leurs protections	- Comment ont été impliqué les enfants dans l'aménagement de l'extérieur ? Combien ont participé à la création du petit jardin ? Quelles utilités des espaces ? - Proposer au moins 2 jeux de coopération par période. Au moins 5 enfants ont participé ? Quel lien avec la nature ? - Utiliser au moins 2 fois dans la période le matériel d'observation. Au moins 4 enfants participent à l'activité ?

Nom du projet **Titre**	« NOS AMIS LES PETITES BÊTES »

Finalité du projet	Permettre aux enfants d'enrichir leurs connaissances. Prendre en compte la notion du rôle de la nature et des insectes et de l'importance de les respecter. Sensibiliser les enfants à la protection et à la préservation de la faune et la flore

Objectif du projet	Découvrir le monde de la faune et sensibiliser les enfants sur l'importance de l'écosystème. Découvrir l'évolution des insectes, de leur conception à leur naissance Exemple : de la chenille au papillon… Favoriser l'entraide entre les grands et les petits dans les activités

Description du projet (activités)	**PRESENTATION DU THEME :** *NOS AMIS LES PETITES BETES* **Période 1 : Du 1er Septembre au 17 Octobre - « Une rentrée 100% Nature »** Mise en place des espaces Création du calendrier des anniversaires Création du tableau des tâches Mise en place des règles de vie **Période 2 : Du 2 Novembre au 18 Décembre - « Quand la nature s'endort »**, Jeux de découverte sur les insectes (memory, loto…) Décoration de Noël Création de la mascotte Ecoutons la nature (chant oiseaux, insectes, bruits de la nature…) **Période 3 : Du 4 Janvier au 19 Février - « Restons au chaud »** Découverte de l'hibernation des animaux sous forme de quizz pour les primaires et les maternelles Comprendre la notion de « famille » chez les insectes

	Création d'insectes en matériel de recyclage Fabrication d'une cabane à insectes **Période 4 : Du 8 Mars au 16 Avril - « On se réveille »** Jeux : chasse aux papillons et autres insectes Etudier une ruche et ses abeilles Fabriquer des abeilles en matériel de recyclage Observation d'une fourmilière **Période 5 : Du 03 Mai au 2 Juillet - « Tout le monde s'active »** Construction d'une cabane à escargots Création de petits insectes Jeu : chasse aux insectes Création d'un petit jardin potager

Moyens mis en œuvre

Moyens **HUMAINS**

- Un animateur
- Les partenaires (médiathèque, ludothèque, école, mairie, association...)
- Les enfants et leur famille

Moyens **MATÉRIELS**

- Les locaux mis à disposition par les communes
- Le matériel pédagogique
- Bibliothèque de l'école et la salle de motricité
- Le matériel pédagogique et créatif
- Un ordinateur et une imprimante
- Des livres

Moyens **FINANCIER**

- CAF / MSA
- Subventions
- Communes
- Familles

Moyens **EN COMMUNICATION**

- **Les animateurs formés et qualifiés** de la structure sont les porteurs du projet en lien direct avec leur direction.
- **Affichage des plannings d'activités** et des sorties (avec informations détaillées), des menus et goûters
- **Mailing** aux familles
- **Réseaux** Sociaux
- **Temps convivial** une fois par mois avec les familles «Le Café des Parents».

Bilan pédagogique

Des réunions d'équipe sont organisées avec les animateurs et la direction.

Ces réunions permettent de partager les expériences de chacun, de faire remonter les problématiques rencontrées afin d'y remédier rapidement mais également de faciliter la préparation des activités et anticiper les besoins en matériels pédagogiques.
Analyse des points forts (réussite d'un grand jeu, satisfaction des enfants et des familles pour une sortie proposée...)

III. ANNEXES

A. Organigramme

LA ROCHE
LE PLAISIR D'ACCUEILLIR

PRÉSIDENT·E

DIRECTEUR·TRICE

PÔLE ADMINISTRATIF
- Responsable administratif - Ressources humaines
- Responsable comptabilité
- Responsable communication

PÔLE ANIMATION
- Responsable enfance
- Responsable jeunesse
- Coordinatrice enfance-jeunesse

Pôle Patrimoine
- Responsable patrimoine
- 2 agents d'entretien

ENFANCE

AVESSAC
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices :
Matin : 1
Soir : 4

LA CITADELLE
PLESSÉ
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices :
Soir : 2

LE COUDRAY
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices :
Matin : 1
Soir : 1
TAP'S
Animateurs·trices : 2

LE DRESNY
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices :
Matin : 0
Soir : 1

FÉGRÉAC
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices :
Matin : 1
Soir : 2

MASSÉRAC
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices : 1

MIL'COULEURS
SAINT-NICOLAS-DE-REDON
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices :
Matin : 1
Soir : 2
LES MERCREDIS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices : 3

LA RONDE
PLESSÉ
APS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices :
Matin : 3
Soir : 4
TAP'S
Animateurs·trices : 4
LES MERCREDIS
Référents·tes : 1
Animateurs·trices : 4

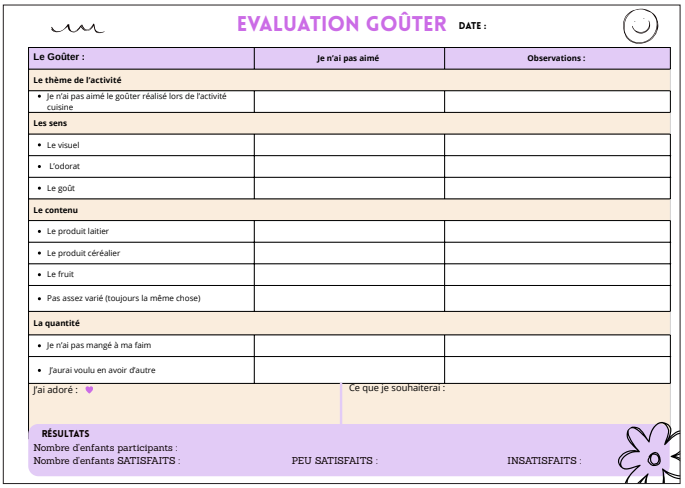
JEUNESSE

5 COMMUNES
Animateurs·trices : 3

APS : accueils périscolaire

Scannez ce code QR pour accéder à nos réseaux sociaux, notre site et au portail famille.

B. Enquêtes de satisfaction



EVALUATION GOÛTER

DATE :

Le Goûter :	Je n'ai pas aimé	Observations :
Le thème de l'activité		
• Je n'ai pas aimé le goûter réalisé lors de l'activité cuisine		
Les sens		
• Le visuel		
• L'odorat		
• Le goût		
Le contenu		
• Le produit laitier		
• Le produit céréalier		
• Le fruit		
• Pas assez varié (toujours la même chose)		
La quantité		
• Je n'ai pas mangé à ma faim		
• J'aurai voulu en avoir d'autre		

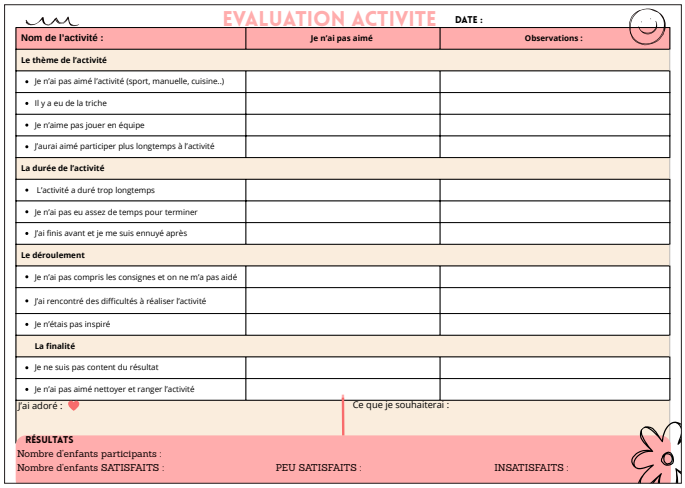
J'ai adoré :

Ce que je souhaiterai :

RÉSULTATS

Nombre d'enfants participants :

Nombre d'enfants SATISFAITS : PEU SATISFAITS : INSATISFAITS :



EVALUATION ACTIVITE

DATE :

Nom de l'activité :	Je n'ai pas aimé	Observations :
Le thème de l'activité		
• Je n'ai pas aimé l'activité (sport, manuelle, cuisine..)		
• Il y a eu de la triche		
• Je n'aime pas jouer en équipe		
• J'aurai aimé participer plus longtemps à l'activité		
La durée de l'activité		
• L'activité a duré trop longtemps		
• Je n'ai pas eu assez de temps pour terminer		
• J'ai finis avant et je me suis ennuyé après		
Le déroulement		
• Je n'ai pas compris les consignes et on ne m'a pas aidé		
• J'ai rencontré des difficultés à réaliser l'activité		
• Je n'étais pas inspiré		
La finalité		
• Je ne suis pas content du résultat		
• Je n'ai pas aimé nettoyer et ranger l'activité		

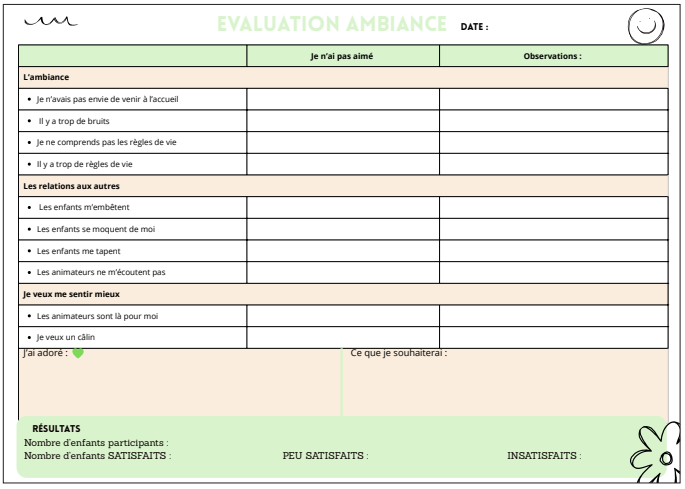
J'ai adoré :

Ce que je souhaiterai :

RÉSULTATS

Nombre d'enfants participants :

Nombre d'enfants SATISFAITS : PEU SATISFAITS : INSATISFAITS :



EVALUATION AMBIANCE

DATE :

	Je n'ai pas aimé	Observations :
L'ambiance		
• Je n'avais pas envie de venir à l'accueil		
• Il y a trop de bruits		
• Je ne comprends pas les règles de vie		
• Il y a trop de règles de vie		
Les relations aux autres		
• Les enfants m'embêtent		
• Les enfants se moquent de moi		
• Les enfants me tapent		
• Les animateurs ne m'écoutent pas		
Je veux me sentir mieux		
• Les animateurs sont là pour moi		
• Je veux un câlin		

J'ai adoré :

Ce que je souhaiterai :

RÉSULTATS

Nombre d'enfants participants :

Nombre d'enfants SATISFAITS : PEU SATISFAITS : INSATISFAITS :